

### THÔNG BÁO SỐ 17

#### V/v phòng chống dịch COVID-19 tại Trường Đại học Luật Hà Nội

Tình hình dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do nCoV tại Việt Nam đang diễn biến phức tạp. Ngày 27/01/2021 đã xuất hiện ca lây nhiễm ra cộng đồng tại Hải Dương và Quảng Ninh. Thực hiện Thông báo số 14/TB-BCĐ ngày 01/03/2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Hà Nội về Kết luận của Phó Chủ tịch UBND Thành phố Chủ Xuân Dũng, Công điện số 1699/CD-TTg của Thủ tướng Chính phủ ngày 02/12/2020 về tăng cường thực hiện phòng, chống dịch bệnh COVID – 19, Công văn số 1666/TTg-KGVX của Thủ tướng Chính phủ ngày 26/11/2020 về tăng cường thực hiện công tác phòng, chống dịch COVID-19, Công văn số 5210/BGDĐT-GDTC của Bộ Giáo dục và Đào tạo ngày 02/12/2020 về tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 trong trường học, Quyết định số 1053/QĐ-BYT ngày 06/02/2021 của Bộ Y tế, trong điều kiện người học bắt đầu học trực tiếp tại Trường từ ngày 15/3/2021, Ban Chỉ đạo Phòng chống dịch COVID-19 Trường Đại học Luật Hà Nội thông báo:

1. Tiếp tục thực hiện nghiêm các quy định về phòng chống dịch Covid-19, tăng cường cảnh giác với nguy cơ dịch bệnh trên địa bàn, tuân thủ nguyên tắc 5K (Khẩu trang – Khử khuẩn – Khoảng cách – Không tập trung – Khai báo y tế).

2. Yêu cầu toàn thể viên chức, người lao động, sinh viên, học viên, nghiên cứu sinh đeo thẻ trong thời gian học tập và làm việc tại Trường. Thực hiện đeo khẩu trang khi đi đến, khi ra về, khi tiếp xúc với khách đến thăm, làm việc; trong suốt thời gian họp, hội nghị, hội thảo, tập huấn, trừ khi đang phát biểu.

3. Toàn bộ sinh viên, học viên, nghiên cứu sinh phải thực hiện khai báo y tế trực tuyến theo thông báo của đơn vị quản lý trước khi quay trở lại Trường. Những trường hợp đi, về, đến, ở khu vực tỉnh Hải Dương từ 0h00 ngày 03/03/2021 cần chủ động khai báo y tế với Ban chỉ đạo phòng chống dịch Covid-19 Trường, cán bộ phụ trách đơn vị/lớp/khóa; cài đặt ứng dụng Bluezone, thông tin kịp thời cho các cơ sở y tế gần nhất. Riêng đối với những người trở về từ 4 địa phương ở Hải Dương gồm: Thành phố Hải Dương, thị xã Kim Môn, huyện Kim Thành và Cẩm Giàng, cần thực hiện thêm việc tự cách ly y tế tại nhà, thời gian tính từ khi rời Hải Dương đến khi đủ 14 ngày; nếu đã có kết quả xét nghiệm RT-PCR âm tính với virus SARS-CoV-2 trong thời gian 3 ngày trước khi rời Hải Dương thì có thể trở lại làm việc, học tập.

4. Viên chức, người lao động, sinh viên, học viên, nghiên cứu sinh tự kiểm tra thân nhiệt hàng ngày và trước khi đến Trường, nếu có sốt ( $\geq 37,5^{\circ}\text{C}$ ), ho, khó thở hoặc nghi ngờ nhiễm COVID-19 thì nghỉ tại nhà, báo cho Trường và gọi điện thoại cho đường dây nóng 19009095/19003228 để được tư vấn; đến các cơ



sở y tế để được khám và điều trị; thường xuyên thực hiện công tác khử khuẩn bàn tay; rửa tay bằng nước sạch hoặc nước sát khuẩn tay nhanh theo đúng quy trình của Bộ Y tế.

5. Hạn chế tối đa các sự kiện có tập trung đông người khi không cần thiết; trường hợp cần tổ chức thì phải báo cho Ban Chỉ đạo trước khi tổ chức để phối hợp thực hiện các biện pháp kiểm soát dịch và phải thực hiện nghiêm các biện pháp phòng, chống dịch như đeo khẩu trang, sát khuẩn tay và khử khuẩn địa điểm tổ chức, giãn cách phù hợp theo đúng quy định.

6. Sinh viên nội trú không tiếp khách trong khu vực KTX và tuân thủ mọi biện pháp phòng dịch theo quy định. Khách đến thăm, làm việc tại Trường phải tuân thủ quy định xuất trình giấy tờ tùy thân tại Phòng Bảo vệ của Trường, điền phiếu điều tra kiểm soát phòng dịch; kiểm tra thân nhiệt, đeo khẩu trang khi đến, khi rời khỏi và toàn bộ thời gian ở Trường.

7. Khi phát hiện có trường hợp ho, sốt, khó thở thì thực hiện đúng theo quy trình Xử trí các trường hợp sốt, ho, khó thở hoặc nghi ngờ mắc COVID-19 trong Trường Đại học Luật Hà Nội đăng trên website Trường hoặc dán tại các lớp học.

8. Các trường đơn vị có trách nhiệm quán triệt cho các thành viên trong đơn vị của mình và chịu trách nhiệm quản lý, đôn đốc thực hiện; Các cá nhân, đơn vị có trách nhiệm thực hiện nghiêm các biện pháp phòng dịch.

9. Đối với các Phòng, Ban đề nghị thực hiện đúng nhiệm vụ được phân công theo các công việc quy định tại Sổ tay Đảm bảo an toàn phòng, chống dịch COVID-19 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, cụ thể:

- Phòng Quản trị triển khai việc vệ sinh lau khử khuẩn trong lớp học và ngoài lớp học; bổ sung biển báo, dung dịch sát khuẩn tại các vị trí được quy định; quản lý chặt chẽ khu vực ký túc xá và công ra vào;

- Phòng Tổ chức cán bộ yêu cầu các đơn vị triển khai phổ biến tới từng thành viên, chuyển Thông báo đăng trên Cổng thông tin điện tử; thông báo các đơn vị cập nhật tình hình cán bộ, viên chức, người lao động trở lại từ vùng dịch, chuyển cho Trạm Y tế xử lý thông tin;

- Phòng Thanh tra phối hợp với Công đoàn tổ chức kiểm tra, giám sát đối với các đơn vị;

- Phòng Công tác sinh viên phối hợp với Đoàn thanh niên triển khai phổ biến Thông báo này tới sinh viên chính quy, ; Phòng Đào tạo đại học thông báo tới sinh viên văn bằng 2 và vừa làm vừa học, Phòng Hợp tác quốc tế và Phòng Đào tạo sau đại học thông báo tới sinh viên quốc tế và học viên, nghiên cứu sinh;

- Trạm Y tế thực hiện công tác chuyên môn, hỗ trợ, phối hợp với các đơn vị thực hiện nhiệm vụ;

- Tiểu ban chỉ đạo tại Phân hiệu tại Đắk Lắk triển khai thực hiện các công việc nêu trên tại Phân hiệu.

Ban Chỉ đạo Phòng chống dịch bệnh COVID-19 của Trường đang phối hợp chặt chẽ với Trung tâm Y tế dự phòng quận Đống Đa và Trung tâm Kiểm soát dịch bệnh Thành phố Hà Nội để theo dõi sát tình hình và triển khai các biện pháp phòng chống kịp thời, không để dịch xâm nhập và lây lan trên địa bàn

trường. Đề nghị các đơn vị và cá nhân trong toàn trường thực hiện nghiêm túc các yêu cầu trên./.

Nơi nhận:

- Hội đồng Trường (để b/c);
- Hiệu trưởng (để b/c);
- BCD Phòng chống dịch COVID-19 BTP (để b/c)
- Thủ trưởng các đơn vị (để th/hiện);
- Chủ tịch Công đoàn, Bí thư ĐTN, Chủ tịch HSV Trường (để th/hiện);
- Lưu: VT, BCD.

TM. BCD PHÒNG CHỐNG DỊCH BỆNH  
TRƯỜNG BAN

